



GMINA CEWICE

ZAŁĄCZNIK  
do Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań  
publicznych w Gminie Cewice w 2017 roku.

INFORMACJE OGÓLNE			
<b>Nazwa oferenta</b>			
<b>Rodzaj zadania publicznego</b>			
<b>Tytuł zadania publicznego</b>			
<b>Termin realizacji</b>			
<b>Kwota wnioskowana</b>			
OCENA FORMALNA			
Kryteria oceny		Oferta	
		Spełnia wymagania	Nie spełnia wymagań
1.	Oferta złożona na drukach wskazanych w ogłoszeniu.		
2.	Oferta złożona w kopercie oznaczonej zgodnie z wymogami ogłoszenia konkursowego.		
3.	Oferta złożona wraz z kompletem wymaganych załączników, zawierająca:		
a)	Aktualny odpisu lub wyciągu z KRS lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu.		
b)	Aktualny statut podmiotu (nie dotyczy parafii i innych kościelnych osób prawnych nieposiadających statusu organizacji pożytku publicznego).		
c)*	Umowa zawarta pomiędzy organizacjami pozarządowymi –w przypadku składania oferty wspólnej.		
4.	Proponowane zadanie jest zgodne z ogłoszeniem.		

5.	Proponowane zadanie jest objęte działalnością statutową organizacji.		
6.	Oferta złożona przez podmiot uprawniony.		
7.	Oferta podpisana przez osoby do tego uprawnione -wymienione w Dziale 2 KRS bądź innym rejestrze lub których uprawnienia wynikają z załączonych pełnomocnictw bądź innych dokumentów.		
8.	Wysokość wkładu własnego zgodna z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert.		
<b>WYNIK OCENY FORMALNEJ</b>		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
W związku ze spełnieniem/niespełnieniem* wymogów formalnych oferta przechodzi/nie przechodzi* do etapu oceny merytorycznej			
<b>OCENA MERYTORYCZNA</b>			
<b>Kryteria oceny</b>		<b>Punktacyjna ocena merytoryczna oferty</b>	
		<b>Maks. liczba punktów</b>	<b>Przyznana liczba punktów</b>
1.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta.	<b>5 pkt.</b>	
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego i jej spójności z harmonogramem (zakresem rzeczowym zadania).	<b>5 pkt.</b>	
3.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie.	<b>5 pkt.</b>	
4.	Możliwość realizacji zadania z punktu widzenia zasobów organizacyjnych, rzeczowych i kadrowych.	<b>5 pkt.</b>	
5.	Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zleczone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	<b>5 pkt.</b>	
6.	Planowany przez oferenta wkład własny.	<b>5 pkt.</b>	
<b>Ogólna liczba punktów</b>		<b>30 pkt.</b>	
<b>Łączna liczba punktów niezbędnych do uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej (określona przez komisję konkursową)</b>		<b>20 pkt.</b>	

## PODSUMOWANIE

<b>Komisja rekomenduje dofinansowanie zadania w wysokości:</b>		
<b>Zakres dofinansowania dotyczy:</b>		
<b>Komisja konkursowa nie udziela rekomendacji dla ocenianej oferty z przyczyn:</b>		
<b>Podpisy członków Komisji Konkursowej</b>		
<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w komisji konkursowej</b>	<b>Podpis</b>
1.	Przewodniczący/a Komisji	
2.	Wiceprzewodniczący/a Komisji	
3.	Sekretarz Komisji	
4.	Członek Komisji	
5.	Członek Komisji	
6.	Członek Komisji	

\* niepotrzebne skreślić