**Opis dostępności miejsca realizacji projektu – punktu rekrutacyjno-informacyjnego**

**w Urzędzie Gminy w Cewicach**

Biuro projektowe znajduje się w pokoju numer 19 na drugim piętrze budynku przy ul. Wincentego Witosa 16 w Cewicach.

W bezpośrednim sąsiedztwie budynku są wyznaczone miejsca postojowego dla osób
z niepełnosprawnościami.

Do budynku prowadzą dwa wejścia: główne – od strony ul. Wincentego Witosa, ewakuacyjne – tył budynku od strony parkingu. Wejście główne wyposażono w podjazd dla wózków. Nad wejściem nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome
i słabosłyszące. Wejście nie jest zabezpieczone bramkami. W budynku nie ma windy. Dla osób na wózkach dostępny jest korytarz i pomieszczenia na parterze. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille’a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Do strefy wejściowej budynku prowadzą częściowo przeszklone drzwi o szerokości 133 cm.

Po wejściu do budynku na parterze zamieszczona jest tablica informacyjna z rozkładem pomieszczeń.

Wejście do pokoju numer 19 na drugim piętrze odbywa się schodami. Schody posiadają barierki. W budynku brak jest windy.

Osoby niesłyszące i mające trudności w komunikowaniu się, mogą skorzystać z pomocy pracownika znającego język migowy podczas załatwiania swoich spraw w urzędzie. Usługa przy załatwianiu spraw jest bezpłatna. Osoby uprawnione do skorzystania z pomocy tłumacza języka migowego, zobowiązane są zgłosić chęć skorzystania z usługi, co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się. Zgłoszenia można dokonać w Urzędzie Gminy w Cewicach:

* telefonicznie, za pośrednictwem osoby słyszącej pod nr telefonu 59 861 34 60, 59 861 34 61,
* na numer faksu: 59 861 34 62,
* na adres e-mail: sekretariat@cewice.pl.,
* osobiście w sekretariacie urzędu.

Zgłoszenie powinno zawierać:

* imię i nazwisko osoby zainteresowanej,
* propozycję terminu,
* krótkie określenie sprawy,
* kontakt zwrotny, na który zostanie nadesłana informacja z potwierdzeniem terminu spotkania.

W razie konieczności pracownicy stosują dostęp alternatywny i zapewniają obsługę osób
z niepełnosprawnościami na parterze budynku.