



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Podniesienie jakości edukacji podstawowej w Gminie Cewice w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów” o nr FEPM.05.08-IZ.00-0106/24

§1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników/uczestniczek oraz warunki uczestnictwa w projekcie „Podniesienie jakości edukacji podstawowej w Gminie Cewice w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów”.
2. Projekt „Podniesienie jakości edukacji podstawowej w Gminie Cewice w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów” o nr FEPM.05.08-IZ.00-0106/24 współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania nr 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021 – 2027)
3. Projekt „Podniesienie jakości edukacji podstawowej w Gminie Cewice w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów” realizowany jest przez Gminę Cewice w partnerstwie z: Nowa Perspektywa Anna Steffke z siedzibą w Wejherowie ul. Kościuszki 18/6 i Towarzystwem Sportowo – Kulturalnym z siedzibą w Luzinie, ul. Mickiewicza 22.
4. Ileć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pt. „Podniesienie jakości edukacji podstawowej w Gminie Cewice w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów”,
 - 2) **regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Podniesienie jakości edukacji podstawowej w Gminie Cewice w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów”,
 - 3) **SP Maszewo** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Polskich Olimpijczyków w Maszewie Lęborskim, ul. Szkolna 5, 84-315 Maszewo Lęborskie, objętą projektem,
 - 4) **SP Cewice** - należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Cewicach, ul. W. Witosa 65, 84-312 Cewice, objętą projektem,



- 5) **SP Siemirowice** - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno – Przedszkolny w Siemirowicach, ul. Szkolna 15, 84-313 Siemirowice, objętą projektem,
- 6) **SP Przeryte** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi im. Leśników Polskich w Przerytem, Pieski 45, 84-313, objętą projektem,
- 7) **SP Łebunia** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Łebuni, ul. Sportowa 7, 84-311 Łebunia, objętą projektem,
- 8) **RODO** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 9) **dane osobowe** – należy przez to rozumieć dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO,
- 10) **IZ** – należy przez to rozumieć Instytucję Zarządzającą programem Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021- 2027
- 11) **PO WER** – należy przez to rozumieć Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, tj. kompleksowy program wsparcia w obszarach zatrudnienia, włączenia społecznego, edukacji, szkolnictwa wyższego, zdrowia i dobrego rządzenia,
- 12) **CST2021** – należy przez to rozumieć centralny system teleinformatyczny, o którym mowa w art. 2 pkt 29 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079) oraz art. 72 ust. 1 lit. e i załączniku XVII do rozporządzenia ogólnego, w skład którego wchodzi m.in. następujące aplikacje:
 - Baza Konkurencyjności (BK2021)
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
 - moduł Projekty SL2021 <https://projekty.cst2021.gov.pl/>,
 - SOWA EFS <https://sowa2021.efs.gov.pl/>,
 - System Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (SM EFS)
<https://sm.efs.gov.pl/>.
- 13) **Biuro projektu** - należy przez to rozumieć siedzibę Urzędu Gminy w Cewicach, ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice.



5. Okres realizacji Projektu: **02.09.2024 r. – 30.06.2026 r.**
6. W realizację projektu zaangażowane są następując jednostki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cewice:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Maszewie Lęborskim, ul. Szkolna 5, 84-315 Maszewo Lęborskie
 - 2) Zespół Szkół w Cewicach, ul. Witosa 65, 84-312 Cewice
 - 3) Zespół Szkolno – przedszkolny w Siemirowicach, ul. Szkolna 15, 84-313 Siemirowice
 - 4) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Leśników Polskich w Przerytem, Pieski 45, 84-313
 - 5) Szkoła Podstawowa w Łebuni, ul. Sportowa 7, 84-311 Łebunia
7. Projekt skierowany jest do uczniów i nauczycieli z 5 szkół Gminy Cewice, wykazanych w punkcie 6 niniejszego paragrafu.
8. Głównym celem projektu jest wyrównanie szans uczniów z trudnościami edukacyjnymi oraz podniesienie jakości rozwijania kompetencji kluczowych uczniów w szkołach, dla których Gmina Cewice jest organem prowadzącym.
9. W projekcie zaplanowano:
 - a) odnowienie pracowni informatycznych w SP Cewice, SP Przeryte i SP Maszewo;
 - b) zakup pomocy dydaktycznych wspierających rozwijanie kompetencji matematycznych i cyfrowych;
 - c) szkolenie dla nauczycieli dot. wsparcia uczniów z trudnościami w wyborze ścieżki edukacyjnej oraz w zakresie rozwijania kompetencji emocjonalno -społecznych;
 - d) szkolenie dla nauczycieli klas 1-3 dot. wsparcia uczniów z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętności uczenia się;
 - e) szkolenie dla nauczycieli klas 4-8 dot. wsparcia uczniów z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętności uczenia się;
 - f) zajęcia dla uczniów klas 3-6 z trudnościami w określeniu swoich celów zawodowych i edukacyjnych oraz rozwoju kompetencji emocjonalno-społecznych;
 - g) zajęcia wspierające uczniów klas 1-3 z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętność uczenia się;
 - h) zajęcia wspierające uczniów klas 4-8 z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętność uczenia się.



10. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2.

UCZESTNICZY/UCZESTNICZKI PROJEKTU

Założeniem projektu jest, że uczestnikami/uczestniczkami projektu jest co najmniej 290 uczniów w wieku szkolnym oraz co najmniej 28 nauczycieli/nauczycielek.

§3.

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu przeprowadzona zostanie w okresie grudzień 2024r. – wrzesień 2025r. W przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby uczestników rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły.
2. W trakcie procesu rekrutacji wyłonionych zostanie co najmniej 290 uczniów oraz co najmniej 28 nauczycieli/nauczycielek.
3. Punkt rekrutacyjno-informacyjny zostanie utworzony w Urzędzie Gminy w Cewicach.
4. Za rekrutację odpowiedzialna będzie Komisja, w skład której wejdą koordynator oraz dyrektorzy poszczególnych szkół.
5. Komisja rekrutacyjna w szkole przekaze informacje uczniom i ich rodzicom oraz nauczycielom/nauczycielkom dot. projektu, o zaplanowanych formach wsparcia oraz rekrutacji.
6. Informacje dot. dostępności obiektów, w których znajduje się biuro projektu oraz punkt rekrutacyjno-informacyjny – stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu. Ponadto informacja ta znajduje się na stronie internetowej Gminy Cewice – <https://cewice.pl/> oraz placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 6.
7. Uczestnikiem/uczestniczką projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
 - 1) jest uczniem lub jest nauczycielem/nauczycielką szkoły, o którym mowa w §1 pkt 6,
 - 2) jest zainteresowany/zainteresowana udziałem w projekcie,
 - 3) spełni kryteria zgodne z Regulaminem.
8. Zgłoszenia udziału ucznia do projektu może dokonać rodzic lub opiekun prawny poprzez



złożenie wypełnionego Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, do punktów rekrutacyjnych utworzonych w każdej szkole.

9. Nauczyciel/nauczycielka może zgłosić się do projektu poprzez złożenie do placówki oświatowej Formularza rekrutacyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu. Zgłoszenie udziału nauczycielki/nauczyciela do projektu może również dokonać dyrektor placówki oświatowej.

10. Uczniowie oraz nauczyciele/nauczycielki mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.

11. Kryteria doboru nauczycieli/nauczycielek do udziału w szkoleniach w ramach projektu – o przystąpieniu do projektu decyduje data wpływu Formularza rekrutacyjnego do placówki oświatowej oraz pozytywna decyzja komisji rekrutacyjnej.

Pierwszeństwo udziału będą mieli nauczyciele prowadzący lekcje z uczniami z niepełnosprawnością (potwierdzone odpowiednim orzeczeniem), a następnie uczniowie z doświadczeniem migracji.

12. Dobór uczniów na zajęcia dodatkowe nastąpi zgodnie z ilością uzyskanych punktów:

- a) orzeczenie o niepełnosprawności - 5 pkt
- b) doświadczenie migracji - 5 pkt
- c) opinia z PPP w zakresie trudności z rozwojem kompetencji matematycznych/emocjonalno-społecznych - 5 pkt
- d) opinia wychowawcy / pedagoga wskazująca na trudności w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych/matematycznych/emocjonalno-społecznych - 3 pkt

13. W przypadku braku wystarczającej liczby osób chętnych do udziału w projekcie – rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły do momentu przyjęcia założonej liczby uczestników/uczestniczek.

14. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną uwzględnieni na listach rezerwowych poszczególnych grup docelowych. W razie skreślenia uczestnika z listy na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny w rankingu listy rezerwowej.

15. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu – uczniów na dodatkowe zajęcia oraz nauczycieli/nauczycielek przebiegać będzie w następujący sposób:

Warunkiem uczestnictwa w procesie rekrutacji jest czytelne wypełnienie i dostarczenie



Formularza rekrutacyjnego do placówki oświatowej. Pobranie Formularza rekrutacyjnego możliwe jest w punkcie rekrutacyjno-informacyjnym w Urzędzie Gminy w Cewicach, na stronie internetowej <https://cewice.pl/> oraz placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 6.

- 1) Formularz rekrutacyjny uczestnika/uczestniczki można dostarczyć:
do siedziby Urzędu Gminy w Cewicach, w placówkach oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 6, osobiście lub pocztą listem poleconym
 - 2) Spośród zgłoszonych osób, Komisja rekrutacyjna dokona wyboru:
 - a) uczniów do uczestnictwa w zaplanowanych zajęciach dodatkowych,
 - b) nauczycieli/nauczycielek do uczestnictwa w szkoleniach,biorąc pod uwagę informacje zawarte w Formularzu rekrutacyjnym oraz dodatkowe dokumenty niezbędne do zakwalifikowania danej osoby do projektu.
16. Złożenie Formularza rekrutacyjnego jest równoznaczne z deklaracją uczestnictwa w projekcie.
17. Do projektu nie zostaną zakwalifikowane osoby, które:
- 1) nie prześlą wszystkich niezbędnych danych zgodnie z Formularzem rekrutacyjnym, który stanowi załącznik do Regulaminu,
 - 2) nie dołączą do Formularza rekrutacyjnego kserokopii dokumentów/ oświadczeń potwierdzających status uczestnika/uczestniczki w chwili przystąpienia do projektu – dot. niepełnosprawności, przynależności do mniejszości narodowej lub etnicznej, bycia migrantem, osobą obcego pochodzenia, osobą bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań,
 - 3) nie zgodzą się z wszystkimi postanowieniami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie i nie zobowiążą się do jego przestrzegania,
 - 4) nie spełnią kryterium kwalifikowalności uczestnictwa w projekcie, o którym mowa w § 2.

§ 4.

FORMY WSPARCIA UDZIELONEGO UCZESTNIKOM/UCZESTNICZKOM PROJEKTU

1. Formy wsparcia:

- 1) Zajęcia dodatkowe dla uczniów ze szkół, o których mowa w § 1 pkt 6:
 - a) Zajęcia dla uczniów klas 3-6 z trudnościami w określeniu swoich celów zawodowych



i edukacyjnych oraz rozwoju kompetencji emocjonalno-społecznych w wymiarze 16 lekcji/grupę (lekcja=45 min.) w dwóch etapach dla 55 uczniów (6 grup) dla każdego etapu.

b) Zajęcia wspierające uczniów klas 1-3 z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętność uczenia się w dwóch etapach w wymiarze 32 lekcji/grupę (lekcja=45 minut) dla 77 uczniów (12 grup) dla każdego etapu

c) Zajęcia wspierające uczniów klas 4-8 z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętność uczenia się w dwóch etapach w wymiarze 48 lekcji/grupę (lekcja=45 min.) dla 158 uczniów (23 grup) w I etapie oraz 116 uczniów (17 grup) w II etapie

2. Doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli/nauczycielek:

- 1) szkolenie dla nauczycieli dot. wsparcia uczniów z trudnościami w wyborze ścieżki edukacyjnej oraz w zakresie rozwijania kompetencji emocjonalno-społecznych,
- 2) szkolenie dla nauczycieli klas 1-3 dot. wsparcia uczniów z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętności uczenia się,
- 3) szkolenie dla nauczycieli klas 4-8 dot. wsparcia uczniów z trudnościami w zakresie rozwoju kompetencji matematycznych i cyfrowych oraz umiejętności uczenia się.

3. Zajęcia dodatkowe odbywać się będą na terenie placówek oświatowych objętych projektem od poniedziałku do piątku poza podstawą programową.

4. Placówki oświatowe udostępnią sale oraz wyposażenie do realizacji zajęć dla uczniów, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi. We wszystkich formach wsparcia przewidzianych dla uczestników/uczestniczek, zaplanowano wykorzystanie wyposażenia, które będzie zakupione w ramach projektu i/lub stanowi dotychczasowe wyposażenie szkół.

5. Realizacja zajęć dodatkowych będzie obejmowała przełamywanie stereotypów płciowych oraz wspierała uczniów w eksploracji różnych zainteresowań i aspiracji niezależnie od swojej płci, np. poprzez zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami, a także kształtowanie postawy pracy i motywacji do działania, pobudzanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz stymulowanie ich pro-zawodowo.

6. Szkolenia dla nauczycieli/nauczycielek odbywać się będą w miejscu i terminie ustalonym uprzednio z uczestnikami/uczestniczkami projektu.



7. W celu propagowania zasady „nie czyn poważnych szkód” środowisku oraz zasady zrównoważonego rozwoju, podczas realizacji zajęć dodatkowych oraz szkoleń będą stosowane rozwiązania proekologiczne, tj. oszczędności energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów, materiały recyklingowe lub odnawialne.

§ 5.

OBOWIĄZKI STRON

1. Uczestnik/uczestniczka projektu biorący/biorąca udział w zajęciach dodatkowych zobowiązany/zobowiązana jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach dodatkowych organizowanych przez Gminę Cewice. Uczestnictwo w zajęciach będzie dokumentowane listą obecności na każdych zajęciach.
2. Uczestnik/uczestniczka projektu biorący/biorąca udział w szkoleniach zobowiązany/zobowiązana jest do:
 - 1) uczestnictwa w co najmniej 80 % zajęć w ramach danego szkolenia,
 - 2) w przypadku nieobecności na zajęciach grupowych, uczestnik/uczestniczka zobowiązuje się do samodzielnego odrobienia opuszczonych zajęć,
 - 3) uczestnictwa w egzaminach/testach przeprowadzonych w trakcie szkolenia.
3. Ponadto uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany/zobowiązana jest do:
 - 1) udziału w badaniach ankietowych, monitorujących oraz kontrolnych w celu oceny skuteczności działań podejmowanych w projekcie,
 - 2) poinformowania komisji rekrutacyjnej o braku możliwości (wraz z uzasadnieniem) dalszego udziału w projekcie niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodującej brak możliwości uczestnictwa w projekcie,
 - 3) niezwłocznego poinformowania komisji rekrutacyjnej o jakichkolwiek okolicznościach dotyczących zmiany swoich danych kontaktowych wskazanych w dokumentach projektowych. W przypadku danych uczniów obowiązek ten spoczywa na rodzicach/opiekunach prawnych,
 - 4) dbania o powierzone w ramach projektu materiały/sprzęt/pomoce dydaktyczne.
4. Gmina Cewice zobowiązana jest do:
 - 1) zapewnienia sal dydaktycznych na potrzeby realizacji projektu,
 - 2) stałej kontroli działań realizowanych przez Partnera.



5. Partner projektu zobowiązany jest do:

- 1) organizacji zajęć dodatkowych dla uczniów szkół objętych projektem oraz szkoleń dla nauczycieli/nauczycielek, a także stałego nadzoru organizacyjnego nad realizacją działań,
- 2) informowania Gminy Cewice o zaistniałych problemach w realizacji zadań.

§ 6.

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia stanowiącego załącznik do Regulaminu.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt 1 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogły być znane przez uczestnika/uczestniczki w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Gmina Cewice zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy uczestnictwa w przypadku naruszenia przez uczestnika/uczestniczki niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W miejsce osoby, która zgodnie z § 6 pkt 1 zrezygnuje z uczestnictwa w projekcie, zakwalifikowana zostanie osoba z listy rezerwowej (o ile ta zostanie utworzona) lub zostanie przeprowadzony nabór dodatkowy.

§ 7.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych zebranych bezpośrednio od uczestników projektu jest Beneficjent – Gmina Cewice. Ponadto administratorem danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wykonujący zadania państwa członkowskiego, minister właściwy do spraw finansów publicznych w zakresie wykonywania zadań własnych oraz IZ w celu wykonania umowy o dofinansowanie oraz w zakresie współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy o dofinansowanie.
2. Administrator zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie wypełnia obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 i 14 RODO wobec uczestników/uczestniczek projektu oraz podmiotów uczestniczących w projekcie. Jednocześnie administrator informuje o możliwym



przetwarzaniu danych przez pozostałych administratorów wskazanych w ust. 1.

3. Administrator stosuje odpowiednie zabezpieczenia organizacyjne i techniczne zgodnie z art. 24 RODO.
4. Administrator zapewnia zgodność przetwarzania danych osobowych z zgodnie art. 5, 6, 9 i 10 RODO.
5. Administrator wprowadzi odrębny rejestr upoważnień do przetwarzania danych osobowych w projekcie.
6. W zakresie przetwarzania, w tym zbierania i wykorzystywania danych wizerunkowych uczestników/uczestniczek projektu oraz podmiotów Administrator pozyska dobrowolną zgodę na przetwarzania ww. danych w oparciu o przesłankę art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
7. Administrator prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych osobowych i zgodnie z art. 30 RODO udostępni go na żądanie organu nadzorczego.
8. Przetwarzanie danych osobowych przez podmioty zewnętrzne, w tym przez Partnera projektu, odbywać się będzie w oparciu o umowę powierzenia danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO.
9. Dane osobowe uczestników/uczestniczek przetwarzane są na podstawie Rozporządzenia ogólnego oraz rozporządzenie EFS+.
10. Dane osobowe uczestników przetwarzane i agregowane są w systemie CST2021 zgodnie z RODO w oparciu o przesłanki określone w art. 6 ust 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g i art. 10 RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
11. System CST2021 zapewnia możliwość monitorowania efektów projektów realizowanych w ramach EFS+ poprzez przetwarzanie danych osób oraz podmiotów bezpośrednio objętych wsparciem EFS+ zgodnie z zasadami określonymi przez Komisję Europejską oraz ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
12. Podstawą przetwarzania danych osobowych każdego uczestnika/uczestniczki w systemie CST2021 są: art. 4 rozporządzenia ogólnego, art. 17 rozporządzenia EFS+ oraz Rozdział 18 ustawy wdrożeniowej – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu.
13. Dane uczestników obejmowanych wsparciem gromadzone w CST2021 w przypadku danych osobowych stanowią źródło służące do oszacowania wskaźników rezultatu długoterminowego (źródło danych kontaktowych do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych



lub analizy danych administracyjnych).

14. Dane uczestnika/uczestniczki lub podmiotu obejmowanego wsparciem zbierane są w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
15. Informacje dotyczące wszystkich uczestników/uczestniczek, którzy/które przystąpili/przystąpiły do projektu od początku jego realizacji do ostatniego dnia okresu rozliczeniowego, są przekazywane łącznie z wnioskiem beneficjenta o płatność.
16. Dane osobowe pojedynczego uczestnika/uczestniczki muszą być kompletne dla wszystkich zmiennych odnoszących się do danych osobowych.
17. Dane teleadresowe w zakresie miejsca przebywania zbierane są w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie i nie wymagają aktualizacji.
18. Dane uczestników/uczestniczek są monitorowane w podziale na płeć, natomiast wiek uczestników/uczestniczek liczony jest na podstawie daty urodzenia.
19. Odmowa podania informacji dotyczących danych osobowych szczególnej kategorii, o której mowa w art. 9 RODO skutkuje brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności uczestnika/uczestniczki oraz prowadzi do niezakwalifikowania się do udziału w projekcie.
20. Dane o interwencji EFS+ gromadzone w CST2021 zawierają w szczególności: identyfikator projektu (numer projektu), identyfikator osoby (PESEL) lub podmiotu (NIP) pozwalający na zidentyfikowanie uczestnika/uczestniczki oraz kontakt po zakończeniu wsparcia; datę rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie; wartości dla wszystkich zmiennych potrzebnych do wskaźników wspólnych.
21. Zakres gromadzonych danych na temat uczestników/uczestniczek obejmuje dane osobowe (m.in. imię, nazwisko, PESEL, płeć), dane teleadresowe, szczegóły wsparcia (m.in. status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu, data przystąpienia do projektu i zakończenia udziału, forma wsparcia) oraz status uczestnika/uczestniczki projektu po zakończeniu udziału w projekcie obejmujący efekty wsparcia monitorowane we wskaźnikach rezultatu.
22. W systemie gromadzone są dane na temat podmiotów, na rzecz których udzielone zostało wsparcie w ramach EFS+ wraz z informacjami dotyczącymi wsparcia. Zakres danych podmiotu obejmuje informacje podstawowe (m.in. nazwa i NIP), dane teleadresowe oraz szczegóły wsparcia (m.in. liczba osób objętych wsparciem w ramach podmiotu, czy wsparciem zostali objęci pracownicy).



23. Szczegółowy zakres danych na temat uczestników/uczestniczek projektów opisano w Rozdziale 18 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022, poz. 1079 z późn. zm.)

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zajęcia dodatkowe oraz szkolenia dla nauczycieli/nauczycielek odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem/planem zajęć, o ustalonej liczbie godzin – zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu.
2. Zorganizowane w ramach projektu szkolenia kończą się egzaminem wewnętrznym/ testem. Pozytywny wynik egzaminu/testu gwarantuje uczestnikom/uczestniczkom otrzymanie zaświadczenia i/lub certyfikatu po zakończeniu szkolenia.
3. Gmina Cewice nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania nr 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
4. Gmina Cewice zastrzega sobie prawo zmiany i uzupełnienia niniejszego Regulaminu w trakcie realizacji projektu, o czym uczestnicy/uczestniczki zostaną poinformowani poprzez szkołę. Informacje o projekcie znajdują się na stronie internetowej Gminy Cewice: <https://cewice.pl/>
5. Informacje o projekcie będą również publikowane na profilach w mediach społecznościowych Gminy Cewice, partnera projektu oraz Zespołu objętego projektem.
6. Zmiana ilości uczestników/uczestniczek projektu poszczególnych form wsparcia oraz ilość godzin poszczególnych form wsparcia nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu.
7. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
8. Regulamin uczestnictwa w projekcie obowiązuje od dnia 25.11.2024

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny do projektu - uczeń uczennica
2. Załącznik nr 2 - Formularz rekrutacyjny do projektu - nauczyciel nauczycielka
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie
4. Załącznik nr 4 - Opis dostępności biura projektu w Urzędzie Gminy Cewice



5. Załącznik nr 5 - Opis dostępności miejsc realizacji projektu oraz punktów rekrutacyjno – informacyjnych.